別記２

**発電利用に供する木質バイオマスの証明に係る**

**事業者認定申請書（新規）**

令和　　年　　月　　日

（一社）鹿児島県林材協会連合会　殿

（申請者）

所　 在 　地：

名　 　 　称：

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名：　　　　　　　　　　　　㊞

　貴連合会の認定を得て、発電利用に供する木質バイオマスの証明を行いたいので、合法性・間伐材等の証明及び発電利用に供する木質バイオマスの証明に係る事業者認定実施要領に従い、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

　今回の申請には、GHG関連情報の収集・管理・伝達に係る認定を含みます。

記

１　創業年、従業員数

２　取り扱う木材・木材製品の主要品目、年間取扱数量　　　：（別紙のとおり）

３　事業所の敷地、建物及び施設（土場、倉庫等）の配置状況 ：（別紙のとおり）

４　分別管理、GHG関連情報管理等及び書類管理の方針　　　：(別紙のとおり)

５　その他（注）　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　：（別紙のとおり）

注：その他には、資格（ISO、JAS等）を持っていれば記入して下さい。

１　創業年・従業員数

|  |  |
| --- | --- |
| 創　業　年　月　日 |  |
| 現在の従業員数 |  |

２　取扱実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 木材・木材製品の主要品目 | 年　間　取　扱　量 |
| 取　扱　実　績 |  | ㎥ |

３　事業所の敷地・建物及び施設（土場・倉庫等）の面積及び配置状況（事務所等の全体の平面図又は青写真などの写し

|  |  |
| --- | --- |
|  | 面　　　　積 |
| 事業所の敷地 | ㎡ |
| 建物 | ㎡ |
| 土場 | ㎡ |
| 倉庫 | ㎡ |

４　分別管理及び書類管理の方針

|  |  |
| --- | --- |
| 分別管理の具体的方針 |  |
| 書類管理の具体的方針 |  |

５　分別管理責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　　　　名 | 勤　務　年　数 |
|  |  |

６　その他（資格ISO／JAS等の確認状況　取得している場合記入して下さい）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

(製材業－ア)

分別管理、GHG関連情報管理等及び書類管理方針書（例）

企業名

令和　 年　月 　日作成

　本方針書は、鹿児島県林材協会連合会が作成した「発電利用に供する木質バイオマスの証明に関する自主行動規範（平成25年4月１日公表）」を受け、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであると証明された木材の供給に当たって必要となる分別管理及び書類管理の方針を定めたものである。また、併せてGHG関連情報の収集・管理・伝達（以下、「GHG関連情報の管理等」という）の方針を定めたものである。

（適用範囲）

　本方針書は、　　　　　　　において、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマス原木を原料として製造するチップ又は製材等残材の取扱に当たって適用する。

（分別管理・GHG関連情報管理等責任者）

・　分別管理、GHG関連情報の管理等を適切に行うため、　　　　　を分別管理･GHG関連情報管理等責任者として定める。

・　分別管理･GHG関連情報管理等責任者は、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスの適切な分別管理、GHG関連情報の管理等及びその実施状況の点検を、責任をもって行うものとする。

（分別管理の実施）

・　原木の入荷に当たっては、納品書等により間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであるか否かを確認する。

・　原木の保管に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスとそれ以外の木材が混合しないように、それぞれの保管場所をテープや標識等により明示する。

・　チップ又は製材等残材の生産に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスとそれ以外の木材が混合しないように加工する。

・　チップ又は製材等残材の保管に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスを原料としたものと、それ以外の木材を原料としたものが混在しないように、それぞれの保管場所をテープや標識等により明示する。

・　チップ又は製材等残材の出荷に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであることを確認の上、証明書等を添付する。

（GHG関連情報の管理等の実施）

・　原木の入荷がある場合は、入荷時にGHG関連情報の有無を確認し、GHG関連情報がある場合は、(4)に定める認定を受けている事業者から納入されたものであることを確認する。

・　GHG関連情報がある場合は、当該情報の内容（原料区分、輸送のトラック最大積載量、輸送距離等）に応じた分別管理等により、入荷から出荷までGHG関連情報を適切に管理する。

・　出荷する木質バイオマスに係るGHG関連情報を整理し、納入ごとに書面（電子媒体も可）により伝達する（由来証明と同時に伝達することを原則とする）。

・　入出荷及び在庫に係るGHG関連情報の管理簿を備え付けるとともに、関係書類を５年間保存する。

（書類管理）

・　分別管理･GHG関連情報管理等責任者は、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマス及びそれ以外の木材それぞれに係る原木入荷量及びチップ又は製材等残材の出荷量を実績報告（GHG関連情報を伴うものの数量を含む。）として取りまとめる。

・　間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスの入出荷、在庫に関する情報（GHG関連情報を伴うものの情報を含む。）が把握できるよう管理簿を備え付け適切に記載する。

・　証明書及び納品書、管理簿等の関係書類は、５年間整理保存する。

(素材生産業－ア)

分別管理、GHG関連情報管理等及び書類管理方針書（例）

企業名

令和　 年　月 　日作成

　本方針書は、鹿児島県林材協会連合会が作成した「発電利用に供する木質バイオマスの証明に関する自主行動規範（平成25年4月１日公表）」を受け間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであると証明された木材の供給に当たって必要となる分別管理及び書類管理の方針を定めたものである。また、併せてGHG関連情報の収集・管理・伝達（以下、「GHG関連情報の管理等」という）の方針を定めたものである。

（適用範囲）

　本方針書は、　　　　　　　において、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマス原木の取扱に当たって適用する。

（分別管理・GHG関連情報管理等責任者）

・　分別管理、GHG関連情報の管理等を適切に行うため、　　　　　を分別管理･GHG関連情報管理等責任者として定める。

・　分別管理･GHG関連情報管理等責任者は、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスの適切な分別管理、GHG関連情報の管理等及びその実施状況の点検を、責任をもって行うものとする。

（分別管理の実施）

・　原木の入荷に当たっては、納品書等により間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであるか否かを確認する。

・　原木の保管に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスとそれ以外の木材が混合しないように、それぞれの保管場所をテープや標識等により明示する。

・　原木の出荷に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであることを確認の上、証明書等を添付する。

（GHG関連情報の管理等の実施）

・　原木の入荷がある場合は、入荷時にGHG関連情報の有無を確認し、GHG関連情報がある場合は、(4)に定める認定を受けている事業者から納入されたものであることを確認する。

・　GHG関連情報がある場合は、当該情報の内容（原料区分、輸送のトラック最大積載量、輸送距離等）に応じた分別管理等により、入荷から出荷までGHG関連情報を適切に管理する。

・　出荷する木質バイオマスに係るGHG関連情報を整理し、納入ごとに書面（電子媒体も可）により伝達する（由来証明と同時に伝達することを原則とする）。

・　入出荷及び在庫に係るGHG関連情報の管理簿を備え付けるとともに、関係書類を５年間保存する。

（書類管理）

・　分別管理･GHG関連情報管理等責任者は、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマス及びそれ以外の木材のそれぞれに係る原木入荷量及び原木出荷量を実績報告（GHG関連情報を伴うものの数量を含む。）として取りまとめる。

・　間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスの入出荷、在庫に関する情報（GHG関連情報を伴うものの情報を含む。）が把握できるよう管理簿を備え付け適切に記載する。

・　証明書及び納品書、管理簿等の関係書類は、５年間整理保存する。

(チップ業－ア)

分別管理、GHG関連情報管理等及び書類管理方針書（例）

企業名

令和　 年　月 　日作成

　本方針書は、鹿児島県林材協会連合会が作成した「発電利用に供する木質バイオマスの証明に関する自主行動規範（平成25年4月１日公表）」を受け間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであると証明された木材の供給に当たって必要となる分別管理及び書類管理の方針を定めたものである。また、併せてGHG関連情報の収集・管理・伝達（以下、「GHG関連情報の管理等」という）の方針を定めたものである。

（適用範囲）

　本方針書は、　　　　　　　において、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマス原木を原料として製造するチップ等の取扱に当たって適用する。

（分別管理・GHG関連情報管理等責任者）

・　分別管理、GHG関連情報の管理等を適切に行うため、　　　　　を分別管理･GHG関連情報管理等責任者として定める。

・　分別管理･GHG関連情報管理等責任者は、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスの適切な分別管理、GHG関連情報の管理等及びその実施状況の点検を、責任をもって行うものとする。

（分別管理の実施）

・　原木の入荷に当たっては、納品書等により間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであるか否かを確認する。

・　原木の保管に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスとそれ以外の木材が混合しないように、それぞれの保管場所をテープや標識等により明示する。

・　製品(チップ)の生産に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスとそれ以外の木材が混合しないように加工する。

・　製品(チップ)の保管に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスを原料として製造したチップ等と、それ以外の木材を原料としたチップ等が混在しないように、それぞれの保管場所をテープや標識等により明示する。

・　製品(チップ)の出荷に当たっては、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスであることを確認の上、証明書等を添付する。

（GHG関連情報の管理等の実施）

・　原木の入荷がある場合は、入荷時にGHG関連情報の有無を確認し、GHG関連情報がある場合は、(4)に定める認定を受けている事業者から納入されたものであることを確認する。

・　GHG関連情報がある場合は、当該情報の内容（原料区分、輸送のトラック最大積載量、輸送距離等）に応じた分別管理等により、入荷から出荷までGHG関連情報を適切に管理する。

・　出荷する木質バイオマスに係るGHG関連情報を整理し、納入ごとに書面（電子媒体も可）により伝達する（由来証明と同時に伝達することを原則とする）。

・　入出荷及び在庫に係るGHG関連情報の管理簿を備え付けるとともに、関係書類を５年間保存する。

（書類管理）

・　分別管理･GHG関連情報管理等責任者は、間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマス及びそれ以外の木材のそれぞれに係る原木入荷量及び原木出荷量を実績報告（GHG関連情報を伴うものの数量を含む。）として取りまとめる。

・　間伐材等由来の木質バイオマス又は一般木質バイオマスの入出荷、在庫に関する情報（GHG関連情報を伴うものの情報を含む。）が把握できるよう管理簿を備え付け適切に記載する。

・　証明書及び納品書、管理簿等の関係書類は、５年間整理保存する。

木質バイオマスの定義

発電利用に供する木質バイオマスの内訳は、下記のとおりとする。

なお、本実施要領でいう木材には、竹由来のものも含まれる。

(1)　間伐材等由来の木質バイオマス

間伐材等由来の木質バイオマスとは、次のいずれかに由来するバイオマスをいう。

①　間伐材

森林の健全な育成のため､うっ閉し立木間の競争が生じ始めた森林において、材積に係る伐採率が35％以下であり、かつ伐採年度から起算しておおむね5年後において再びうっ閉することが確実であると認められる範囲内で行われる伐採により発生する木材を間伐材といい、除伐（うっ閉する前の森林において目的樹種の生町を阻害する樹木等を除去し目的樹種の健全な成長を図るために行う伐採を言う。）によるものを含む。

②　①以外の方法により伐採された木材

　　　①以外の方法により次のいずれかの森林（伐採後の土地が引き続き森林であるものに限る。）から、森林に関する法令に基づき適切に設定された施業規範等に従い､伐採､生産される木材を言う。

ア．森林法（昭和26年法律第249号）第11条第5項の認定を受けた森林経営計画（森林法の一部を改正する法律（平成23年法律第20号）付則第8条の規定によりなお従前の例によることとされた森林施業計画を含む。以下｢森林経営計画｣という。）の対象森林

イ．森林法律第25条又は第25条の2の規定により指定された保安林及び同法第41条の規定により指定された保安林施設地区の区域内の森林（以下｢保安林等｣という。）

ウ．国有林野管理経営規定（平成11年農林水産省訓令第2号）第12条第1項の国有林野施業実施計画及び公有林野等官行造林法施行手続（昭和30年農林省訓令第11号）第6条第1項の公有林野等官行造林地施業計画の対象森林

(2)　一般木質バイオマス

一般木質バイオマスとは､間伐材等由来の木質バイオマス及び建設資材廃棄物以外の木質バイオマスであって､次の木材等に由来するバイオマスをいう。

①　製材等残材

　　　木材の加工時等に発生する､端材､おがくず､樹皮等の残材

　②　その他由来の証明が可能なもの

(3)　建設資材廃棄物

建設資材廃棄物とは、告示の表第14号の建設資材廃棄物をいう。

誓　約　書

　令和　　年　　月　　日付けをもって提出いたしました発電利用に供する木質バイオマスの証明に係る事業者認定申請書の内容に相違して、問題が生じた場合は、申請者において対処することを誓約します。

令和　　年　　月　　日

(一社)鹿児島県林材協会連合会会長　様

住所

企業名

代表者名　　　　　　　　　印